

**SOMICCAM**



# **XI REUNIÓN DE LA SOCIEDAD DE MICROBIOLOGÍA CLÍNICA DE CASTILLA-LA MANCHA**

## **MICROBIOCETE 2023**

**17-18 marzo de 2023**

**Museo de Albacete**

**Parque de Abelardo Sánchez,**

**Optimización del Diagnóstico  
Microbiológico.**

**Diagnóstico Sindrómico: Presente y  
Futuro.**

# **Cómite organizador**

## **Presidente**

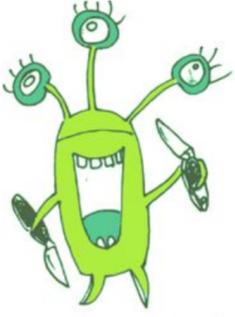
Caridad Sainz de Baranda Camino

## **Vocales**

Elena Escribano Garaizabal  
Encarnación Simarro Córdoba  
Rafael Carranza González  
Julia Lozano Serra

## **Cómité científico**

Caridad Sainz de Baranda Camino  
Elena Escribano Garaizabal  
Encarnación Simarro Córdoba  
Rafael Carranza González  
Julia Lozano Serra  
Purificación Robles Domínguez  
Joaquín Bartolomé Alvarez  
Jose Joaquín Blas Señalada  
Eva Riquelme Bravo  
Trinidad Parras Padilla  
Lorena Robles Fonseca  
Oscar Esparcia Rodriguez  
Alberto Gonzalez Garcia  
Angel Escudero Jimenez  
Antonio García García  
Paula Martin Bazarra  
Sara Sierra Alcañiz  
Esther de la Hoz Sereno.



## **Viernes, 17 de Marzo**



16:30 Inauguración autoridades

17:00 Reunión Administrativa de la SOMICCAM

18:00 Ponencia: "Plataformas moleculares para el diagnóstico sintromico en Microbiología Clínica". Dr. Luis Martínez Martínez ( Hospital Universitario Reina Sofía de Córdoba)

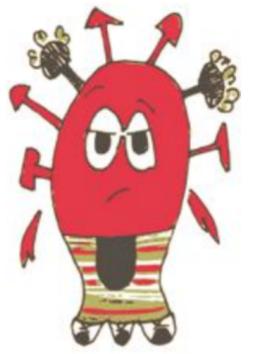
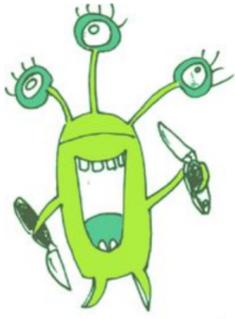
## **Sábado, 18 de Marzo**

10:00 Ponencia: "Utilidad de las técnicas rápidas de Microbiología en las infecciones relacionadas con la asistencia sanitaria (IRAS).

Dra Emilia Cercenado ( Hospital General Universitario Gregorio Marañón).

11:00 Pausa

11:45-13:30 Comunicaciones orales y casos clínicos.



# Normas para las Comunicaciones y Casos Clínicos

## Número

- No existe límite para el número de comunicaciones a enviar por cada hospital, pero debido al tiempo disponible y para facilitar la exposición, se seleccionarán para exposición oral 1-2 comunicaciones por hospital.
- Cada hospital podrá indicar las comunicaciones que preferentemente se expondrán de forma oral.
- Las comunicaciones que no se expongan también formarán parte del libro de resúmenes.

## Normas para el envío de resúmenes

1. **Los resúmenes deben estar escritos en Microsoft Word con letra Arial, tamaño 12, con espacio sencillo, dejando un espacio de 2.5 cm en todos los márgenes de la página. La extensión será como máximo de una página.**

2. **En el encabezamiento del resumen se indicará:**

- Título en MAYÚSCULAS y NEGRITA
- Autores. Los dos apellidos y separado por una coma, la inicial del nombre de cada autor. La separación entre autores se realizará mediante punto y coma, subrayando el autor que realice la representación de la comunicación.
- Centro de trabajo y localidad.

3. **Separado por un espacio se redactará el resumen. Deberá incluir los siguientes apartados:**

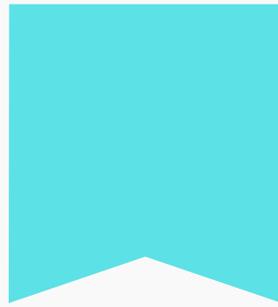
- Introducción
- Objetivos
- Material y Métodos
- Resultados
- Conclusiones

4. **Cada uno de los apartados irá encabezado por su título correspondiente en negrita (Ej.Introducción).**

5. **Los resúmenes se enviarán por correo electrónico a la dirección: [microbiologiacht@sescam.jccm.es](mailto:microbiologiacht@sescam.jccm.es)**

6. **El plazo máximo para el envío de resúmenes será el 28 de Febrero 2023 (improrrogable).** Una vez recibido el resumen se notificará por correo electrónico su correcta recepción.

Las comunicaciones NO se imprimirán en gran formato



# PAUTAS DE COLABORACIÓN DE LA INDUSTRIA FARMACÉUTICA

En esta edición el Comité Organizador ofrece la posibilidad de colaborar en las distintas sesiones científicas del congreso, así como otras posibles formas de participación que presentamos a continuación.

## 1.-PONENCIA CIENTÍFICA, STAND Y PAQUETE DE INSCRIPCIONES:

Se ofrece la posibilidad de patrocinar una ponencia del congreso dentro de las mesas oficiales + un stand y paquete de 10 inscripciones al curso

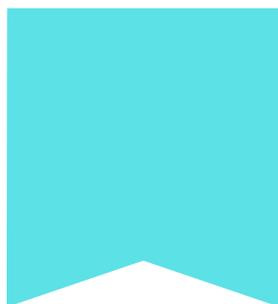
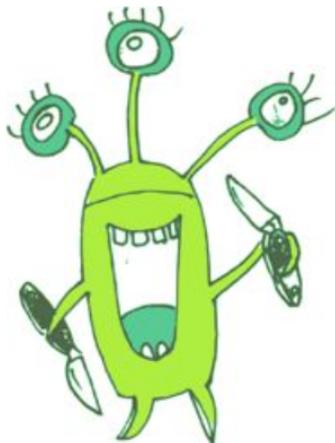
Coste del paquete 4.500,00€      21% de IVA no incluido

### Servicios que incluye la cuota:

- Patrocinio de ponencia científica
- Espacio para colocación de un paraguas de 3m x 1,5 m de ancho
- 10 inscripciones al curso
- Impresión del nombre de la empresa como "patrocinadora" del curso
- 1 Carpeta de Documentación
- 4 identificadores para acceder al personal de la empresa

FUNDACIÓN  
BIOTYC  
eventos@fundacionbiotyc.org  
www.fundacionbiotyc.org





## 2.- EXPOSICIÓN TÉCNICA

### CARACTERÍSTICAS DE LOS STANDS:

- Tamaño: 4,5 m<sup>2</sup>
- 3 m de fachada x 1,5 m de profundidad
- La contratación del stand incluye el espacio libre de 3 x 1,5 m para que puedan colocar sus estructuras modulares.
- Precio del stand: 2.000,00€ (21% IVA no incluido)

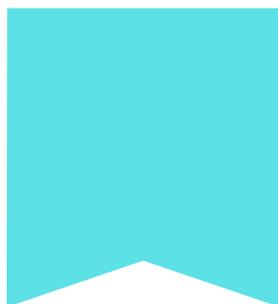
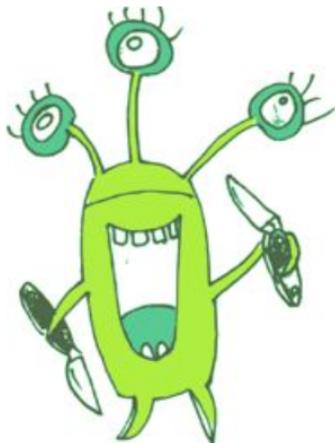
### Servicios que incluye la cuota:

- Espacio de exposición
- 1 Carpeta de documentación
- 3 identificadores para acceder al recinto el personal de la empresa expositora
  -

FUNDACIÓN  
BIOTYC

eventos@fundacionbiotyc.org  
www.fundacionbiotyc.org





## 3.- OTRAS FORMAS DE COLABORACIÓN:

### 3.1. PROMOCIÓN DE MATERIALES OFICIALES:

- Se podrá financiar también cualquier tipo de material necesario durante la Jornada cuya cuantía en cada caso:
- Rotulación y señalización en la sede. 1.500,00€
- Carpetas para asistentes. 2.500,00€ 21 % de IVA no incluido
- **Servicios que incluye la cuota:**
- Impresión del nombre del patrocinador en la relación final de colaboradores
- 1 Carpeta de Documentación
- 2 identificadores para acceder al recinto para el personal de la empresa

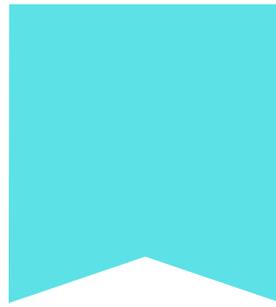
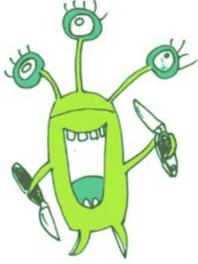
### 3.2 FINANCIACIÓN DE ACTIVIDADES DE RESTAURACIÓN:

- Se ofrece la posibilidad de patrocinar los servicios de restauración previstos dentro de las actividades de la Jornada:
- Coffee breaks 1.000,00€/servicio
- Comida de trabajo 2.000,00€/servicio
- Cena de ponentes a concretar
- Paquetes de inscripciones a concretar 21% de IVA no incluido
- **Servicios que incluye la cuota:**
- Impresión del nombre del patrocinador en la relación final de colaboradores
- 1 Carpeta de Documentación
- 2 identificadores para acceder el personal de la empresa

FUNDACIÓN  
BIOTYC

[eventos@fundacionbiotyc.org](mailto:eventos@fundacionbiotyc.org)

[www.fundacionbiotyc.org](http://www.fundacionbiotyc.org)



## 4.- AGRADECIMIENTOS:

- Se agradecerá la participación de todas las entidades colaboradoras en el Curso incluyendo las siguientes leyendas según el tipo de colaboración:
- Industria patrocinadora
- Industria expositora
- Industria colaboradora

○

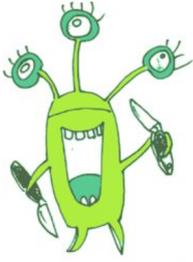


## 5.- RESERVA Y FORMA DE PAGO DE LAS COLABORACIONES:

- Para formalizar la reserva de cualquier forma de colaboración, deberán enviar el contrato que se adjunta debidamente cumplimentado, así como el pago del valor total, una vez solicitado a la Secretaría el número de stand deseado o el tipo de colaboración que deseen efectuar.
- El pago total deberá quedar liquidado antes del inicio del curso.
- Transferencia al número de cuenta:
  - **ES19 3190 0096 4240 0591 4926** de Globalcaja
  - Código BIC o SWIFT de Globalcaja es: BCOEESMM190

FUNDACIÓN  
BIOTYC

eventos@fundacionbiotyc.org  
www.fundacionbiotyc.org



## 6.- ASPECTO JURÍDICO:

### 6.1. PREVENCIÓN DE ACCIDENTES:

- Es necesario respetar las normas de seguridad y salud de las zonas reservadas para el Curso.
- En el caso de la zona de stands, el expositor asume toda responsabilidad civil y subsidiaria en caso de incumplimiento.

### 6.2. DESPERFECTOS EN LA SEDE:

- Correrán a cargo del expositor aquellos desperfectos que éste pueda ocasionar dentro del recinto de la sede tanto durante el montaje como a lo largo del Curso.

### 6.3. PÉRDIDAS O DESPERFECTOS DE LOS MATERIALES EXPUESTOS:

- La organización no asume ninguna responsabilidad ni concederá ninguna indemnización por las posibles pérdidas o daños que eventualmente o por diversas causas puedan sufrir objetos expuestos.

### 6.4. RESCISIÓN CONTRATO:

- Si por causas de fuerza mayor y ajenas a su voluntad, el Curso no pudiera celebrarse en la citada sede o bien en ninguna otra, los patrocinadores se comprometen a no ejercer ninguna acción legal contra los organizadores, siéndoles reintegradas las cantidades entregadas a cuenta menos el porcentaje correspondiente a los gastos generales que se hayan ocasionado hasta el momento de la anulación del Curso.

FUNDACIÓN  
BIOTYC

eventos@fundacionbiotyc.org  
www.fundacionbiotyc.org

### 6.5. CANCELACIÓN DE RESERVA DE COLABORACIÓN:

- La cancelación de cualquier tipo de colaboración será reembolsable sin gastos hasta el **15 de enero de 2023**. No se devolverá cantidad alguna posteriormente a esa fecha.



**21º Curso Teórico Práctico SORECAR**  
**Actualización en rehabilitación**  
**Plátano**

- Contratación de paquete de ponencia + stand y 10 inscripciones.
- Contratación de stand nº .....
- Otras posibles colaboraciones .....

Importe a abonar:..... IVA no incluido

NB: En caso de necesitar que conste algún número de pedido en la factura que le remitiremos, rogamos lo detalle a continuación .....

**Datos de Facturación:**

Empresa.....CIF.....  
Persona que efectúa la reserva .....

Departamento..... Domicilio fiscal.....  
C. Postal..... Ciudad..... Provincia.....  
Tel.....  
E-mail.....

En nombre de la firma que represento, apruebo el Reglamento de Asistencia y me comprometo a cumplir sus normas generales y mis obligaciones de colaboración al Curso SOMICCAM desde el momento de la firma del contrato.

Al mismo tiempo, abono el importe total de la colaboración solicitada.

..... a..... de..... de 2022/2023

Fdo.: .....

**Forma de pago:**

Transferencia bancaria al número de cuenta del Banco Globalcaja  
Fundación BIOTYC ES19 3190 0096 4240 0591 4926

**Envío y confirmación:**

Rogamos remitan el presente contrato, debidamente cumplimentado a:

**Fundacion BIOTYC**  
**Blasco de Garay 27 02003 Albacete**  
**627503034**  
**www.fundacionbiotyc.org**  
**eventos@fundacionbiotyc.org**

La recepción del contrato en la Secretaría Técnica, es imprescindible para reconfirmar la asignación de espacios de exposición técnica. Les enviaremos factura de su colaboración como confirmación de la misma.